ÉCOLE
ROY ET JOLY

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
## ÉCOLES ROY ET JOLY
## ÉCOLE JOLY – Lundi, 25 novembre 2019
## 19 h 15 – Local 39
## Procès-verbal

**Étaient présents(es) :** **Parents d'élèves :** Mme Catherine Bérubé ☒ Mme Isabelle Caillouette ☒ Mme Geneviève Landry ☒ Mme Stéphanie Landry ☒ Mme Edith Martin ☒ Mme Cindy Simard ☒ Mme Doris Laliberté-Kirouac ☒

**Personnel école :** Mme Marie-Hélène Bourgoin ☒ Mme Véronique D'Amours ☒ Mme Sophie Jalbert ☒ Mme Chantal Jean ☒ Mme Érica Lévesque ☒ Mme Josée Vaillancourt ☐

**Commissaires :** M. Sylvain Bureau ☐ M. Bernard Pelletier ☒

**Communauté :**

**Invités :** Mme Catherine Bélanger, stagiaire en musique

**Participait également :** M. Yannick Beauvais, directeur

**Secrétaire :** Mme Catherine Bérubé

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| 1. Bienvenue, vérification du quorum et ouverture de la séance | Mme Geneviève Landry souhaite la bienvenue à tous et la réunion débute à 19 h 15 après vérification du quorum. | |
| 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Catherine Bérubé<br>**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.<br>**ADOPTÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-009** |

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| 3. Procès-verbal de la réunion du 21 octobre 2019<br>3.1. Adoption | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Edith Martin<br><br>**QUE** le procès-verbal de la réunion du 21 octobre 2019 soit adopté tel que présenté.<br><br>**ADOPTÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-010** |
| 3.2. Suivis<br>3.2.1. Activités de la Voie sportive | Présentation des activités de la Voie sportive en décembre :<br>• Dîner à l'école et photo le 18 décembre<br>• Déjeuner et Stade Premier Tech le 20 décembre | |
| 4. Points de la direction<br>4.1. Retour sur la remise de bulletins | La panne d'électricité planifiée par Hydro-Québec le 15 novembre dernier a causé quelques dérangements. Étant donné que plusieurs rendez-vous étaient prévus cette journée-là à Joly pour la remise des bulletins, ils ont été déplacés à l'école Roy. Certains ont déploré le manque d'informations. La journée pédagogique du 15 novembre à l'école Joly a été reprise le vendredi suivant, soit le 22 novembre. | |
| 4.2. Signature des formulaires 14, 15 manquants | Mme Caillouette complète les formulaires. | |
| 4.3. Horaire du 20 décembre (information) | Horaire du 20 décembre :<br>École Joly :<br>• Déjeuner en classe<br>• AM : patin<br>• PM : Soccer (ateliers de jeux)<br>École Roy : | |

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| | • Déjeuner en classe (voir avec l'O.P.P.)<br>• Journée d'activités | |
| | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Chantal Jean<br><br>**QUE** l'horaire du 20 décembre soit approuvé tel que présenté.<br><br>**APPROUVÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-011** |
| 4.4. Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence (approbation) | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Stéphanie Landry<br><br>**QUE** le plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence soit approuvé tel que présenté.<br><br>**APPROUVÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-012** |
| 4.5. Projet éducatif (information) | M. Yannick explique le plan d'action en lien avec le projet éducatif. Il précise que l'enjeu est la réussite scolaire des élèves et l'orientation de l'école est de développer les compétences en littératie. | |
| 4.6. Dérangements pédagogiques | M. Beauvais présente quelques dérangements pédagogiques :<br>• La classe de Mme Lucille ira au bureau de poste;<br>• Un élève du secondaire viendra dans la classe de Mme Cyndie pour présenter sa passion des quilles;<br>• Mme Karolanne ira au musée du Bas-Saint-Laurent avec les élèves de 6e année de la classe de Mme Chantal. | |

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Chantal Jean<br><br>**QUE** les dérangements pédagogiques soient approuvés tels que présentés.<br><br>**APPROUVÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-013** |
| 5. Point du personnel des écoles Roy et Joly | École Roy : Les activités pour la journée du 20 décembre restent à confirmer, activités à l'extérieur possible.<br><br>Drumline ou Voie sportive : sortie à la guignolée le 5 décembre<br><br>École Joly : Présentation d'une pièce de théâtre par les élèves de 6e année.<br>Sortie au Stade Premier Tech le 20 décembre.<br><br>**IL EST PROPOSÉ** par Mme Érica Lévesque<br><br>**QUE** les différentes activités de décembre soient approuvées telles que présentées.<br><br>**APPROUVÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-014** |
| 6. Point du service de garde<br>6.1. Semaine de relâche (information et approbation) | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Geneviève Landry<br><br>**QUE** le service de garde soit fermé pendant la semaine de relâche, soit du 2 au 6 mars 2020.<br><br>**APPROUVÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-015** |

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| 7. Point de l'O.P.P. | Mme Geneviève Landry précise que suite au courriel envoyé aux parents, elle a reçu 20 réponses de personnes ayant de l'intérêt à s'impliquer dans l'O.P.P. Elle précise que le projet parc-école est toujours d'actualité. | |
| 8. Point du représentant au comité de parents | Aucune information. | |
| 9. Point du représentant de la communauté | Le conseil d'établissement est heureux d'accueillir un représentant de la communauté. Il s'agit de Mme Jeanne Trachy, agente de projet chez COSMOSS Rivière-du-Loup. | |
| 10. Rapport du trésorier | Il n'y a eu aucune dépense, le solde est donc à 1 100 $. | |
| 11. Correspondance<br>11.1. CCSÉHDAA : Calendrier des rencontres 2019-2020<br>11.2. CCSÉHDAA : Ordre du jour rencontre 16 octobre 2019<br>11.3. CCSÉHDAA : Procès-verbal rencontre 18 septembre 2019<br>11.4. CCSÉHDAA : Liste des membres 2019-2020<br>11.5. CCSÉHDAA : Règles de régie interne | Les documents sont présentés. | |
| 12. Période de questions de l'assemblée | M. Bernard Pelletier, commissaire, fait une mise au point du projet de loi 40 concernant l'avenir des commissions scolaires. | |

| SUJET À DISCUTER | DISCUSSION ET ORIENTATION | SUIVI À DONNER |
|---|---|---|
| 13. Autres points<br>13.1. Brossage de dents au service de garde<br><br>13.2. Félicitations aux secrétaires de Roy et Joly | M. Beauvais fera le suivi avec Mme Josée Vaillancourt, responsable du service de garde.<br><br>Mme Cindy Simard prend le temps de féliciter le bon travail des secrétaires de l'école Roy et Joly. Le conseil d'établissement envisagera de leur faire parvenir une lettre en dehors du cadre de la semaine des secrétaires. M. Yannick Beauvais fera le message. | Suivi à la prochaine rencontre |
| 14. Date de la prochaine rencontre :<br>10 février 2020 | La prochaine rencontre aura lieu le 10 février 2020. | |
| 15. Levée de l'assemblée | **IL EST PROPOSÉ** par Mme Marie-Hélène Bourgoin<br><br>**QUE** l'assemblée soit levée à 20 h 55.<br><br>**ADOPTÉE** à l'unanimité | **R-CÉ 19-20-016** |

Geneviève Landry

Geneviève Landry, présidente

Catherine Bérubé, secrétaire

N:\Partage-Primaire\Roy\Conseil d'établissement\2019-2020\Procès-verbal\Procès-verbal 25 novembre 2019.docx