



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLES ROY ET JOLY
ÉCOLE JOLY – Lundi, 21 octobre 2019
19 h 15 – Local 39
Procès-verbal

Étaient présents(es) : **Parents d'élèves :** Mme Catherine Bérubé Mme Isabelle Caillouette Mme Geneviève Landry
Mme Stéphanie Landry Mme Edith Martin Mme Cindy Simard Mme Doris Laliberté-Kirouac
Personnel école : Mme Marie-Hélène Bourgoin Mme Véronique D'Amours Mme Sophie Jalbert
Mme Chantal Jean Mme Érica Lévesque Mme Josée Vaillancourt
Commissaires : M. Sylvain Bureau M. Bernard Pelletier
Communauté :

Invités : Un parent en observation

Participait également : M. Yannick Beauvais, directeur

Secrétaire :

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
1. Bienvenue, vérification du quorum et ouverture de la séance	M. Yannick Beauvais souhaite la bienvenue à tous et après vérification du quorum, la réunion débute à 19 h 20. M. Beauvais précise qu'il animera la séance.	
2. Présentation des membres du conseil (5 minutes)	Tour à tour, les gens se présentent en précisant leur nom et leur fonction.	

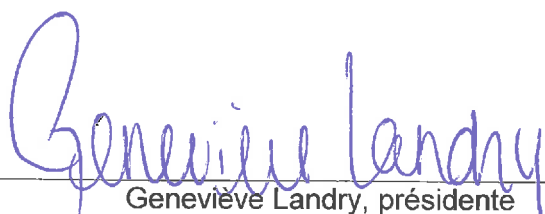
SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 minutes)	<p>IL EST PROPOSÉ par Mme Geneviève Landry</p> <p>QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-001
4. Élection d'une ou d'un président d'élection (2 minutes)	M. Yannick Beauvais agira comme président d'élections.	
5. Élection des officiers (15 minutes) <ul style="list-style-type: none"> 5.1. Présidente 5.2. Vice-présidente 5.3. Secrétaire 5.4. Trésorière 	<p>Mme Stéphanie Landry propose Mme Geneviève Landry, elle accepte.</p> <p>Mme Stéphanie Landry propose Mme Cindy Simard, elle accepte.</p> <p>Mme Geneviève Landry propose Mme Catherine Bérubé, elle accepte.</p> <p>Mme Stéphanie Landry propose Mme Edith Martin, elle accepte.</p>	
6. Procès-verbal de la réunion du 10 juin 2019 (5 minutes) <ul style="list-style-type: none"> 6.1. Adoption 6.2. Suivi 	<p>IL EST PROPOSÉ par Mme Stéphanie Landry</p> <p>QUE le procès-verbal de la rencontre du 10 juin 2019 soit adopté tel que présenté.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p> <p>Aucun suivi.</p>	R-CÉ 19-20-002

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p>7. Point de la direction</p> <p>7.1. Organisation scolaire, affectation et orientation (information)</p> <p>7.2. Prévisions des activités (approbation)</p> <p>7.2.1. Possibilité d'activités pré-approuvées par la direction au cours de l'année (approbation)</p> <p>7.3. Dons reçus (information)</p>	<p>M. Beauvais présente les statistiques d'occupation des différents niveaux. Au début de l'année, il y avait 512 élèves qui fréquentaient l'école Roy et il y a maintenant 510 élèves répartis comme suit : 253 à Roy et 257 à Joly.</p> <p>M. Beauvais présente le tableau des prévisions pour l'année scolaire pour les différents niveaux. Il demande l'accord du CÉ de pré-approuver certaines activités non mentionnées sur le tableau et qui seront présentées au conseil d'établissement suivant.</p> <p>Mme Edith Martin propose des activités culinaires et interroge sur la faisabilité à Roy Joly. Ces activités, telles que plantation de graines de légumes et fines herbes, pourraient faire partie du programme Déjeuner pour apprendre. Ces activités culinaires pourraient être offertes au parascolaire.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Érica Lévesque</p> <p>QUE les prévisions d'activité et la demande de pré-approbation par la direction soient approuvées telles que présentées.</p> <p>APPROUVÉE à l'unanimité</p> <p>M. Beauvais informe les membres du conseil d'établissement des dons reçus jusqu'à présent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saint-Vincent-de-Paul féminine : 2 000 \$ école Roy et 2 000\$ école Joly <p>Il y a un don à venir de la Caisse populaire Desjardins. Ces dons seront dépensés de façon discrétionnaire, par exemple pour du matériel scolaire.</p>	<p>Mme Edith Martin fera un suivi.</p> <p>R-CÉ 19-20-003</p>

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
7.4. Mesures budgétaires 2019-2020 (information)	<p>M. Yannick Beauvais présente et explique les différents projets et mesures de soutien.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Érica Lévesque</p> <p>QUE les mesures budgétaires soient approuvées telles que présentées.</p> <p>APPROUVÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-004
7.5. Calendrier des communications aux parents (information)	<p>M. Yannick Beauvais présente le calendrier des communications aux parents pour l'année scolaire de 2019-2020. Il profite de l'occasion pour présenter le nouveau portail aux parents et précise que plusieurs documents et informations se retrouveront sur ce portail.</p>	
7.6. Projet éducatif (information)	<p>M. Beauvais reviendra sur ce point à la prochaine rencontre et mentionne que le slogan de l'école est « École Roy Joly, les voies de la réussite ! »</p>	Présentation prochaine rencontre
7.7. Normes et modalités (information et approbation)	<p>Le document a été remis aux parents lors de la rencontre avec les enseignants en septembre dernier.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Geneviève Landry</p> <p>QUE les normes et modalités soient approuvées telles que présentées.</p> <p>APPROUVÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-005
7.8. Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence (information)	<p>Ce point sera traité à la prochaine rencontre.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
11. Point de l'O.P.P.	Un courriel serai envoyé aux parents pour le recrutement. L'O.P.P. se réunira pour établir sa vocation.	
12. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement (15 minutes)	<p>IL EST PROPOSÉ par Mme Stéphanie Landry</p> <p>QUE les règles de régie interne soient adoptées telles que présentées.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-006
13. Formulaires 12, 13, 14 et 15 (5 minutes)	Les membres présents complètent les différents formulaires.	
14. Rapport du trésorier (5 minutes)	Le budget annuel de conseil d'établissement est de 1 100 \$.	
15. Adoption du calendrier des rencontres (5 minutes)	<p>Les dates proposées pour la tenue des prochaines rencontres sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lundi 25 novembre 2019; • Lundi 10 février 2020; • Lundi 20 avril 2020 ; • Lundi 8 juin 2020. <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Geneviève Landry</p> <p>QUE le calendrier des rencontres soit adopté tel que présenté.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-007

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
16. Nomination des membres de la communauté	Le poste est actuellement laissé vacant, le conseil d'établissement est toujours à la recherche d'un membre de la communauté.	
17. Correspondance (15 minutes) 17.1. CCSÉHDAA 17.1.1. Rapport annuel 2018-2019 17.1.2. Procès-verbal rencontre du 12 juin 2019 17.1.3. Ordre du jour rencontre du 18 septembre 2019	Les documents du CCSÉHDAA a été envoyé à titre informatif par courriel aux membres du conseil d'établissement.	
18. Autres points (15 minutes)	Aucun autre point.	
19. Levée de l'assemblée	<p>IL EST PROPOSÉ par Mme Cindy Simard</p> <p>QUE l'assemblée soit levée à 21 h 07.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p>	R-CÉ 19-20-008


Geneviève Landry, présidente


Catherine Bérubé, secrétaire